

Leidraad projectvoorstel bij subsidieaanvraag Bos en Hout 2023

Indienen van de subsidieaanvraag

Hertt projectvoorstel is één van de documenten die u indient voor een subsidieaanvraag Bos en Hout provincie Groningen 2023. In dit document geven we een toelichting op de informatie die wij van u vragen zodat wij uw aanvraag goed kunnen beoordelen.

Let wel: datum van aanvraag is de datum dat u een volledige aanvraag heeft ingediend.

Een volledige aanvraag bestaat uit:

- Een ingevuld aanvraagformulier met bijlagen.
- Een projectvoorstel, met daarin een beschrijving van:
 - o De te beplanten locatie inclusief toelichting, kaart en foto van het perceel.
 - o De doelstellingen en resultaten van het initiatief. Daarbij wordt aangegeven hoe het project past binnen de Kansenskaart of het Uitvoeringsprogramma Bos en Hout en zo niet, op welke andere wijze aanleg passend in het landschap wordt geacht. Hier vermeldt u ook de omvang van het project (aantal hectare, meter en/of stuks beplanting met streekeigen, wilde houtige soorten).
 - o De activiteiten waarvoor subsidie wordt aangevraagd, inclusief beplantingsplan, ontwerp en beheerplan alsmede planning.
- Een ingevuld [format projectbegroting en financieringsplan](#). Het format is in Excel, met voor elke programmalijn een tabblad. In het format vindt u ook een toelichting.

Wij adviseren u om uw aanvraag met één van onze medewerkers te bespreken alvorens u hem officieel indient. Het is ook raadzaam om de [subsidieregeling](#), het [Uitvoeringsprogramma](#) (PDF-bestand, 5 MB), de [Kansenskaart](#) (PDF-bestand, 2 MB) en de brochure '[Overzicht beplantingstypen](#)' (PDF-bestand, 1.000 KB) eerst te lezen. Ook op onze [algemene pagina over subsidies](#) en [aanbestedingsregels](#) vindt u wellicht nuttige informatie.

Inhoudsopgave projectvoorstel

In het projectvoorstel beschrijft u het project kort en duidelijk. In onderstaande inhoudsopgave geven we een toelichting op de informatie die wij van u vragen zodat wij uw aanvraag goed kunnen beoordelen.

Let wel: deze inhoudsopgave is bedoeld als toelichting. U kunt uw projectvoorstel indelen zoals u wilt.

Titelpagina

- Projectnaam - dezelfde omschrijving vermeldt u in het aanvraagformulier.
- Contactgegevens aanvrager - dezelfde omschrijving vermeldt u in het aanvraagformulier.

1. Huidige situatie projectgebied

Beeldmateriaal:

- Overzichtskaart waarop goed is te zien waar het projectgebied ligt t.o.v. de bebouwde kom, openbare weg etc.
- Detailkaarten van het projectgebied (arcering in te richten landschapselement).
- Foto's van de bestaande situatie (i.v.m. de nulmeting).

Beschrijving:

- Adres van het projectgebied.
- Landschap, aanwezige bomen en struiken, bodemtype, vochthuishouding.
- Gebruik van het landschapselement en de elementen eromheen; gaat het om openbaar of privéterrein, is er recreatief gebruik, etc.?

2. Activiteit, resultaten en doelen

2.1 Activiteit en resultaten

U beschrijft hoe uw project voldoet aan de voorwaarden die in de subsidieregeling bij uw programmalijn benoemd zijn in de artikelen 'Subsidiabele activiteiten' en 'Subsidievereisten':

- Het project is gericht op nieuwe aanplant van houtige gewassen.
- Het plantmateriaal is streekeigen: het gaat om wilde varianten van houtige gewassen die van nature bij de betreffende streek, grondsoort en waterhuishouding passen. Bekijk hiervoor de brochure 'overzicht beplantingstypen'.
- In hoeverre een activiteit subsidiabel is, is veelal ook afhankelijk van de ligging. We onderscheiden daarbij landelijk en bestaand stedelijk gebied. *
- Het minimale vereiste oppervlakte**

* We onderscheiden 'landelijk gebied' en 'bestaand stedelijk gebied'. Het landelijke gebied is in oranje aangegeven op kaart 1 van de Provinciale Verordening: 'Buitengebied'. Deze vindt u via

onderstaande link op de [website van de provincie](#). Ga daarvoor naar het tabblad 'kaarten'. U kunt uw adres invoeren in 'zoek op adres en perceel'.

De criteria voor subsidie zijn per programmalijn vastgesteld in de subsidieregeling, artikel 'Subsidiabele activiteit'. In het kort:

- Voor de programmalijnen 'Vergroening bedrijventerreinen' en 'Vergroening schoolpleinen' maakt het niet uit of de aanplant in landelijk of in stedelijk gebied plaatsvindt.
- Projecten 'Vergroening erven' zijn alleen in het landelijk gebied subsidiabel.
- Voor de programmalijnen 'Bosaanleg' en 'Lijnen in landschap' zijn meerdere varianten subsidiabel.

** U vermeldt duidelijk hoeveel nieuwe, streekeigen houtige beplanting u aanlegt. Daarvoor gebruikt u de maatvoering die voor uw programmalijn van toepassing is (hectare, meter en/of aantal exemplaren). Eén boom van de maat 10/12 of groter komt overeen met 20 m² bosplantsoen. Het minimale vereiste oppervlakte is soms afhankelijk van de ligging in landelijk of bestaand stedelijk gebied. Ook kan het uitmaken of uw aanplant aansluit bij een bestaande aanplant ('uitbreiden' of 'verbinden').

Hoe de beplanting er uit ziet of wat er verder in het project gebeurt, komt in hoofdstuk 3 aan de orde.

2.2 Doelen en provinciaal beleid

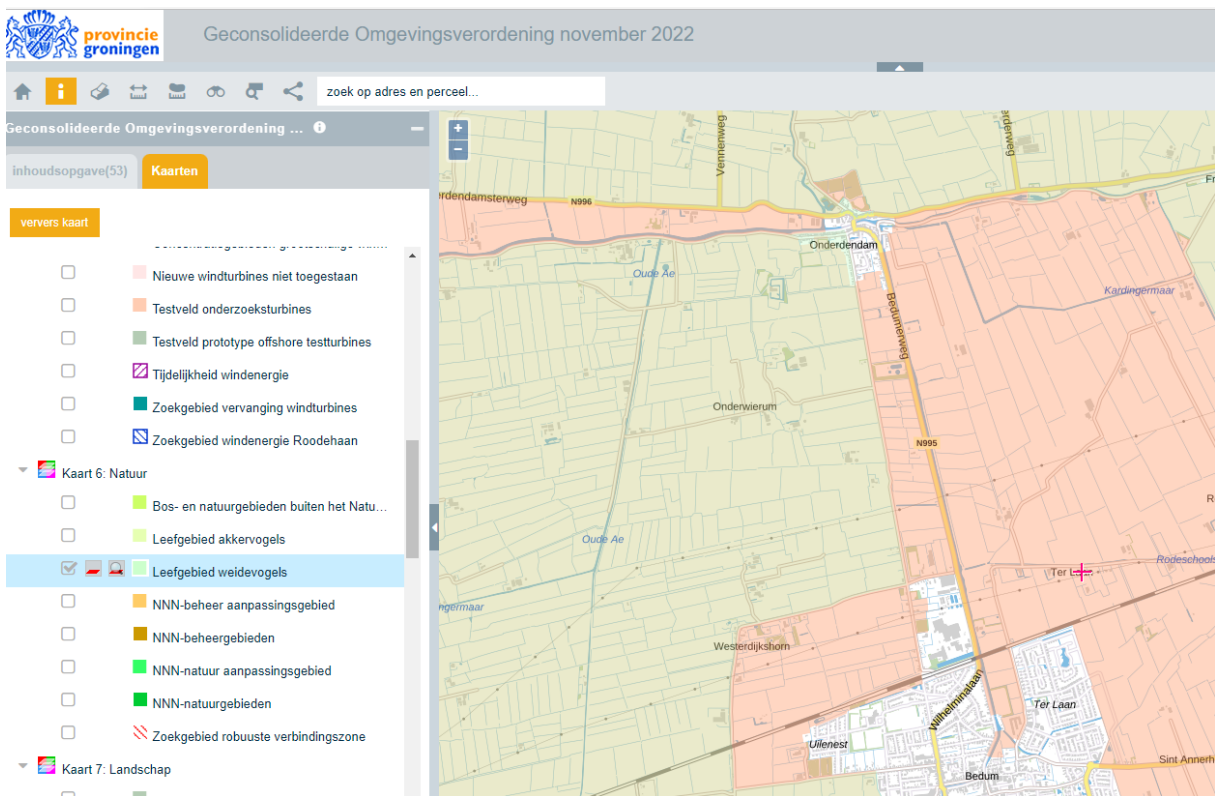
U geeft aan hoe uw project bijdraagt aan de doelen van de subsidieregeling (artikel 1.2) en van het Uitvoeringsprogramma Bos en Hout 2021 -2030. We hebben een eerste inventarisatie gemaakt van kansrijke projecten en landschapselementen: die staan in het Uitvoeringsprogramma (in de groslijst) en op de Kanskaart. Wellicht sluit uw projectvoorstel daarop aan, of ziet u andere raakvlakken. Het is ook relevant of uw project niet strijdig is met andere doelstellingen.

Een voorbeeld

Op kaart 1 van de Provinciale Verordening vindt u veel relevante informatie over het provinciale beleid. Deze vindt u via onderstaande link op de [website van de provincie](#). Ga daarvoor naar het tabblad 'kaarten'. U kunt uw adres invoeren in 'zoek op adres en perceel'.

Als u op uw perceel op de muis klikt, krijgt u alle relevante informatie over het provinciale beleid op die plek, zoals de ligging in weidevogelgebied of archeologisch waardevol gebied.

Onderstaande locatie ligt in het buitengebied, en er zijn vanuit provinciaal beleid geen belemmeringen voor aanplant houtige gewassen. Het ligt bijvoorbeeld niet in een weidevogelgebied (groen in de onderste kaart).



3. Uitvoering en toekomstige situatie

In dit hoofdstuk kunt u informatie kwijt over de geplande aanplant van streekeigen houtige gewassen. Hierbij refereert u minimaal aan de onderwerpen die in de artikelen 'Subsidievereisten' en 'Subsidiabele kosten' staan en niet in hoofdstuk 2 van het projectvoorstel aan de orde komen. Dit is per programmalijn aangegeven in de subsidieregeling. Daarnaast is er ruimte om de context van uw project te beschrijven: maakt het deel uit van een grotere gebiedsontwikkeling of plan? In dat geval moet u duidelijk aangeven welke onderdelen betrekking hebben op de subsidieaanvraag. Relevante documenten kunt u als bijlage toevoegen bij het aanvraagformulier, of u verwijst via een link.

3.1 Uitvoering

Hierbij kunt u denken aan:

- Voorbereiding: bodemonderzoek
- Veldwerk: grondbewerking en beplanting, eventueel directievoering en toezicht
- Nazorg: inboeten en onderhoud / beheer ten behoeve van duurzame instandhouding*

*Inboeten is het vervangen van bomen en struiken die in het eerste jaar na de aanplant zijn dood gegaan.

U geeft aan hoe u ervoor zorgt dat de beplanting duurzaam in stand wordt gehouden. Als uw project betrekking heeft op 'bosaanleg' of u bent geen particulier dan verwachten wij een beheerplan.

Voor de aanplant zijn veelal ook werkzaamheden nodig die niet subsidiabel zijn, zoals het aanvragen van vergunningen, het aanbestedingstraject, communicatie, organiseren van wegomleidingen. Dit kan heel bondig beschreven worden.

In het aanvraagformulier moet u aangeven of u voor uw initiatief vergunningen nodig heeft.

In het projectvoorstel kunt u hier een toelichting geven. Voor bosaanleg op agrarische grond is bijvoorbeeld vaak een bestemmingsplanwijziging vereist.

3.2 Toekomstige situatie

Voor het eindresultaat kunt u verwijzen naar een schets of tekening van een ontwerp en een beplantingsplan. In de toelichting kunt u informatie kwijt over het toekomstige gebruik van het aangeplante landschapselement en de omringende percelen.

Een beplantingsplan is een overzicht van aantallen, soorten en maten van de te planten bomen en struiken. In combinatie met het ontwerp moet duidelijk zijn waar welke aanplant is gesitueerd, wat de functie is, wat de relatie is met de landschapselementen eromheen (bijvoorbeeld dorpsbos met wandelroute, windsingel voor een voedselbos, perceelsafscheiding in begrazingsgebied) en welke overige inrichting van toepassing is (bijvoorbeeld wandelpaden, afrasteringen).

4. Planning

De startdatum is de datum waarop de voorbereiding van het project start. Deze datum vult u ook in op het aanvraagformulier.

Let op: Het project dient dit jaar (2023) te starten. Deze datum mag niet eerder zijn dan de datum waarop deze aanvraag is ingediend. Sommige subsidiabele kosten mag u maken voorafgaand aan het indienen van de aanvraag. Neem hierover contact op met één van onze medewerkers.

De einddatum is de datum waarop de aanplant is verricht. Het project dient te zijn afgerond binnen twee jaar na ontvangst van de subsidiebeschikking. De aanplant moet worden aangetoond middels beeldmateriaal.

NB: na deze datum kunnen nog subsidiabele activiteiten plaatsvinden, bijvoorbeeld inboeten en onderhoud.

Hier kunt u nadere informatie kwijt over de planning voor de bestelling van materialen en overige opdrachten.

5. Begroting: kosten en financiering

Hiervoor vult u het format projectbegroting en financieringsplan in. Het format is in Excel, met voor elke programmalijn een tabblad. In het format vindt u ook een toelichting.

In het projectvoorstel kunt u een toelichting kwijt. In het Excel bundelt u bijvoorbeeld de materiaalkosten en in het projectvoorstel geeft u aan waaruit die kosten bestaan. U kunt ook verwijzen naar een bijlage met nadere toelichting, zoals offertes. Er moet een duidelijke samenhang zijn tussen de projectbegroting, de beschreven activiteiten en de onderscheiden kostenposten in de subsidieregeling.

Als sprake is van meerdere financiers, geeft u een overzicht van de aanvragen bij andere bestuursorganen of organisaties, met daarbij een specificatie van de onderdelen en bedragen die u aan heeft gevraagd en de stand van zaken van de aanvragen.