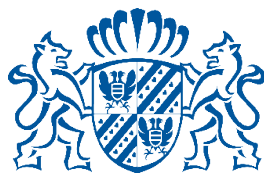


# Bezwaar maken tegen een besluit van de provincie Groningen

*Lees hier meer...*



**provincie**  
**groningen**





## Bezwaar maken tegen een besluit van de provincie Groningen

Als u het niet eens bent met een besluit van de provincie kunt u in veel gevallen bezwaar maken. Hieronder leest u wanneer en hoe u bezwaar kunt maken tegen een beslissing van een bestuursorgaan en wat u van het bestuursorgaan mag verwachten.

### Wanneer kunt u bezwaar maken?

Als het mogelijk is om bezwaar te maken tegen een besluit dan staat dit in het besluit. U kunt ook bezwaar maken tegen een brief waarin de provincie aangeeft dat geweigerd wordt een besluit te nemen op uw aanvraag.

### Neem eerst contact op

Als u overweegt een bezwaarschrift in te dienen, wilt u dan van tevoren hierover contact met ons opnemen? Misschien kunnen bezwaren door een toelichting worden weggenomen. U kunt contact opnemen met de persoon die staat vermeld op het besluit waar u het niet mee eens bent of bellen met het algemene telefoonnummer van de provincie: 050 - 316 49 11.

### Aan wie moet u het bezwaar richten?

Als u bezwaar wilt maken, moet u het bezwaarschrift richten aan het bestuursorgaan van de provincie dat het besluit heeft genomen. De bestuursorganen van de provincie zijn:

- Provinciale Staten
- Gedeputeerde Staten
- de commissaris van de Koning

Weet u niet goed bij welk bestuursorgaan u het bezwaar moet indienen, dan kunt u het bezwaarschrift ook richten aan 'het provinciebestuur van Groningen'. Of u kunt contact opnemen met de persoon die staat vermeld op het besluit waar u het niet mee eens bent of bellen met het algemene telefoonnummer van de provincie: 050 - 316 49 11.

### Binnen hoeveel tijd moet u bezwaar maken?

U moet het bezwaarschrift indienen binnen zes weken na de dag waarop het besluit is bekendgemaakt. Dat is de dag waarop het besluit aan u is toegestuurd of gegeven. Bij een besluit dat niet aan een of meer personen is gericht, is het de dag van publicatie in een krant of blad. Als de termijn van zes weken voor u te kort is, kunt u binnen zes weken een bezwaarschrift indienen waarin u aangeeft dat u de redenen van uw bezwaar later indient. U krijgt dan bericht over hoe lang u de tijd hebt om uw bezwaar te onderbouwen. Het op tijd indienen is heel belangrijk. Wacht met het maken van bezwaar dus niet tot de laatste dag van de termijn.

### Wat moet in ieder geval in het bezwaar staan?

In uw bezwaarschrift moet u in ieder geval vermelden:

- uw naam en adres;
- de datum waarop u het bezwaarschrift indient;
- de datum, het nummer en een omschrijving van het besluit waartegen u bezwaar maakt;
- de redenen waarom u het niet eens bent met het besluit;
- uw handtekening.

### Hoe dient u het bezwaar in?

Stuur uw bezwaarschrift naar Post-bus 610 9700 AP Groningen. Als u een bezwaarschrift persoonlijk af-geeft bij het provinciehuis, vraag dan altijd naar een ontvangstbevestiging.

### Is een advocaat verplicht?

U bent niet verplicht een advocaat of juridisch adviseur in te schakelen voor het voeren van een bezwaarprocedure.

### Wat kost het indienen van een bezwaar?

De provincie brengt geen kosten in rekening voor de behandeling van uw bezwaarschrift.

### Wanneer kan ik een voorlopige voorziening (schorsing) aanvragen?

Zodra een besluit bekend is gemaakt, treedt het besluit in werking. Het indienen van een bezwaarschrift verandert dit niet. Als u bezwaar hebt gemaakt, kunt u de rechter vragen een voorlopige voorziening (schorsing) te treffen. Onderaan het besluit staat bij welke rechter u dit verzoek kunt indienen.



## PROCEDURE BEZWAARBEHANDELING

Bezwaarschriften die worden ingediend bij bestuursorganen van de provincie worden in bijna alle gevallen voorgelegd aan de Commissie rechtsbescherming. De commissie bestaat uit externe leden. De commissie heeft een secretariaat dat de commissie administratief en inhoudelijk ondersteunt. Hieronder wordt de procedure van de behandeling van uw bezwaarschrift uitgelegd.

### Stap 1: Ontvangstbevestiging

Het secretariaat bevestigt de ontvangst van het bezwaarschrift. De afdeling van de provincie die het besluit heeft voorbereid en eventuele belanghebbenden worden op de hoogte gesteld van het bezwaarschrift. Als uw bezwaarschrift nog niet aan alle wettelijke eisen voldoet, krijgt u de gelegenheid om dat te herstellen. Als uw bezwaarschrift te laat is ingediend, krijgt u de gelegenheid om de reden daarvoor aan te geven.

### Stap 2: Onderzoek informele oplossing

De secretaris van de commissie onderzoekt samen met u, eventuele andere belanghebbenden en de afdeling of het bezwaarschrift op een informele manier kan worden opgelost. Soms is één telefoongesprek al voldoende om een probleem op te lossen. Vaak is een vervolggesprek nodig, zowel met degene die bezwaar maakt als met de medewerkers van de afdeling. Deze vervolggesprekken vinden zowel telefonisch als in de vorm van een informeel overleg plaats. Als het bezwaar informeel wordt opgelost, kan het bezwaarschrift worden ingetrokken en stopt de procedure bij stap 2. Als het bezwaar niet informeel wordt opgelost, wordt de formele procedure gevolgd (stap 3 en verder).

### Stap 3: Reactie van de afdeling op het bezwaar

Het secretariaat van de commissie vraagt de afdeling om een schriftelijke reactie op het bezwaarschrift. Dit wordt het verweerschrift genoemd. U krijgt daarvan een kopie toegestuurd.

### Stap 4: Uitnodiging hoorzitting

In de meeste gevallen wordt u uitgenodigd voor een hoorzitting. Het bestuursorgaan en eventuele (andere) belanghebbenden worden daar ook voor uitgenodigd.

### Stap 4: Hoorzitting

De hoorzitting is openbaar. Alleen in bijzondere gevallen kan de voorzitter van de commissie besluiten dat de zitting achter gesloten deuren plaatsvindt. Ambtenarenzaken worden in principe altijd achter gesloten deuren behandeld. De aanwezigen worden gehoord door een Kamer uit de commissie. Een Kamer bestaat uit een externe voorzitter en twee externe leden. Tijdens de hoorzitting kunt u uw bezwaar mondeling toelichten. De hoorzitting duurt over het algemeen niet langer dan 30 tot 45 minuten.

### Stap 5: Advies van de commissie

Na de zitting vergadert de commissie achter gesloten deuren over het advies. De secretaris werkt het advies uit en legt het voor akkoord voor aan de commissie. Het streven is om binnen drie tot vier weken na de zitting advies uit te brengen aan het bestuursorgaan. Soms duurt het langer als nader onderzoek nodig is of als de zaak complex is. Het secretariaat stuurt het advies naar de afdeling. Het bestuursorgaan is niet verplicht het advies van de commissie over te nemen, maar afwijking van het advies moet goed worden gemotiveerd.

### Stap 6: Besluit op bezwaar

De afdeling bereidt het besluit op bezwaar voor. Het bestuursorgaan neemt het besluit. Met het besluit op bezwaar ontvangt u het advies van de commissie en het verslag van de hoorzitting. Het besluit op bezwaar moet binnen 18 weken worden genomen, gerekend vanaf de dag van bekendmaking van het besluit waar u het niet mee eens bent. Daarna is het mogelijk de beslistermijn met zes weken te verlengen.

Als het bestuursorgaan niet op tijd beslist, kunt u het bestuursorgaan een brief schrijven waarin u vraagt binnen twee weken een besluit te nemen. Dit wordt een ingebrekestelling genoemd. Als het bestuursorgaan niet binnen twee weken na uw brief een besluit op bezwaar neemt, begint een dwangsom te lopen die maximaal € 1260,- bedraagt.

### Stap 7: Beroep

Tegen een besluit op bezwaar kunt u beroep instellen. Onder het besluit op bezwaar staat bij welke rechter u een beroepschrift kunt indienen. Voor het instellen van beroep moet u griffierecht betalen.



Wilt u meer weten over de procedure bezwaarbehandeling, neemt u dan contact op met het secretariaat van de Commissie rechtsbescherming: 050-3164275 of [rechtsbescherming@provinciegroningen.nl](mailto:rechtsbescherming@provinciegroningen.nl).